

**PERMOHONAN KEMASKINI MAKLUMAT AGENSI  
PEMBANTU RUMAH ASING (PRA)**

Tarikh Permohonan : \_\_\_\_\_

Nama Agensi/Cawangan Agensi : \_\_\_\_\_

No Pendaftaran Syarikat/ MyKad : \_\_\_\_\_

No Lesen JTK (yang masih sah) : \_\_\_\_\_ Tarikh Luput : \_\_\_\_\_

**Sila tandakan (√) pada perubahan yang berkenaan**

<input type="checkbox"/>	Kemaskini kali pertama
<input type="checkbox"/>	Penambahan Wakil Majikan
<input type="checkbox"/>	Penukaran Nama Pengarah / Wakil Majikan
<input type="checkbox"/>	Kemaskini No Lesen JTK

Jawatan	Nama	No MyKad	Email	No Telefon

<input type="checkbox"/>	Penukaran No Telefon
<input type="checkbox"/>	Penukaran Email

**\*\* Makluman Penting:** Syarikat hanya dibenarkan untuk mendaftar 1 Pengarah dan 2 wakil majikan sahaja, pada satu-satu masa

Saya/Kami memohon untuk membuat perubahan maklumat majikan/syarikat seperti yang tertera seperti dibawah

Nama Pengarah/ Wakil Majikan	Jawatan	No MyKad	Butiran Semasa	Butiran Baru	Activation Code (Majikan)	Wakil Majikan

Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan DITOLAK

Dengan ini saya \_\_\_\_\_ (nama pengarah) dengan ini mengesahkan bahawa semua maklumat dan dokumen yang diberikan adalah sah, benar, dan lengkap.

**Permohonan akan terbatal dengan sendirinya dan tindakan undang-undang boleh diambil sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu.**

Tandatangan Pengarah

Cop Syarikat (dengan alamat)

\_\_\_\_\_  
Nama  
:  
Tarikh  
:

**Diterima oleh:**  
Catatan:

**Telah Dikemaskini/ Disemak:**  
Catatan:

**Telah Dikemaskini:**  
Catatan:

\_\_\_\_\_  
Pegawai Bestinet  
Nama:  
Jawatan:  
Tarikh

\_\_\_\_\_  
Pegawai Imigresen  
Nama:  
Jawatan:  
Tarikh

\_\_\_\_\_  
Pegawai Bestinet  
Nama:  
Jawatan:  
Tarikh

Nota : 1. Proses Kemaskini maklumat majikan akan mengambil masa selama 3 hari bekerja  
2. Permohonan yang tidak mempunyai cop syarikat beserta alamat akan DITOLAK.