

**BORANG KEMASKINI MAKLUMAT TELEFON BIMBIT & EMAIL
MAJIKAN / SYARIKAT (FWCMS)**

Tarikh :

MAKLUMAT MAJIKAN

NAMA SYARIKAT		NO. PENDAFTARAN (ROC/ IC)	
---------------	--	------------------------------	--

MAKLUMAT PENGARAH

NAMA PENGARAH		TELEFON BIMBIT (Cth: 013-1234567)	
---------------	--	--------------------------------------	--

NO. MyKAD		ALAMAT EMAIL (Cth: abc@abc.com)	
-----------	--	------------------------------------	--

Catatan Pegawai	Tandakan <input checked="" type="checkbox"/> jika calon adalah pentadbir akaun sistem FWCMS		<input type="checkbox"/>
-----------------	---	--	--------------------------

WAKIL MAJIKAN 1

NAMA		TELEFON BIMBIT (Cth: 013-1234567)	
------	--	--------------------------------------	--

JAWATAN		ALAMAT EMAIL (Cth: abc@abc.com)	
---------	--	------------------------------------	--

NO. MyKAD			
-----------	--	--	--

Catatan Pegawai	Tandakan <input checked="" type="checkbox"/> jika calon adalah pentadbir akaun sistem FWCMS		<input type="checkbox"/>
-----------------	---	--	--------------------------

Nota : Proses kemaskini data mengambil masa selama 2 hari bekerja.



Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan DITOLAK.

Dengan ini saya membuat akuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dilampirkan adalah benar dan sah. Permohonan akan terbatal dengan sendirinya dan tindakan undang-undang boleh diambil sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu. (Sila tanda)

Permohonan oleh:	Diterima oleh:	Telah Dikemaskini/Disemak:	Telah Dikemaskini:
	Catatan: _____	Catatan: _____	Catatan: _____



Majikan/Wakil Majikan dan Cop	Pegawai Bestinet	Pegawai KDN / Imigresen	Pegawai Bestinet
Nama:	Nama:	Nama:	Nama:
Jawatan:	Jawatan:	Jawatan:	Jawatan:
Tarikh:	Tarikh:	Tarikh:	Tarikh: